

令和 8 年 度
定 時 総 会 議 案 書

日時：令和 8 年 4 月 25 日 (土) 午後 3 時～

場所：エスポールみやぎ (宮城青年会館)

1F 多目的ホール

仙台市宮城野区幸町 4 丁目 5 番 1 号

(Tel 022-293-4631)

宮城県行政書士会 宮城野支部

(総会当日は、この議案書を必ずご持参ください。)

宮城県行政書士会宮城野支部令和8年度定時総会次第

日時：令和8年4月25日(土)午後3時～

会場：エスポールみやぎ1F多目的ホール

1 開会

2 支部長挨拶

3 来賓祝辞及び相談役挨拶

4 資格審査	宮城野支部個人会員数	人
	(令和8年3月31日現在)	
	過半数	人
	出席者数	人
	決権行使書兼委任状提出者	人
	計	人

5 議長選出

6 議事録作成者及び議事録署名人指名

7 議案

- 第1号議案 令和7年度事業報告承認について
- 第2号議案 令和7年度収支決算書報告承認並びに監査報告について
- 第3号議案 令和8年度事業計画(案)について
- 第4号議案 令和8年度収支予算(案)について
- 第5号議案 本会役員候補被推薦者等の選出について

8 閉会

第1号議案 令和7年度事業報告承認について

令和7年度宮城野支部活動報告

1 宮城野支部定時総会

令和7年度定時総会は、令和7年4月26日(土)15時から、エスポールみやぎ(宮城県青年会館)1階多目的ホールにおいて、本会から伴会長のご出席を頂き、個人会員22名(支部個人会員90人：委任状提出会員43人)の出席の下で行いました。

第1号(令和6年度事業報告)及び第2号議案(令和6年度収支決算報告並びに監査報告)について報告し承認されました。第3号議案(令和7年度事業計画(案))及び第4号議案(令和7年度収支予算(案))について原案どうり承認されました。引き続き、第5号議案(宮城県行政書士会宮城野支部選挙管理委員及び宮城県行政書士会選挙管理委員候補者の選出)について選挙管理委員長から報告、承認されました。

引き続き、親睦交流会を行い、久しぶりに支部会員の交流を深めることができました。

2 無料相談会

支部主催無料相談(原則毎月第4木曜日、13:00～16:00、相談員2名)及び仙台市からの依頼による仙台市民特別相談(原則毎月第2木曜日、10:00～12:00、相談員1名)の各々12回を支部会員の協力により、宮城野区役所4階市民相談室において行いました。相談の大部分は、相続・遺言に関するものです。細部は以下のとおりです。

支部主催無料相談			仙台市民無料相談		
実施日	相談件数	主要相談内容	実施日	相談件数	主要相談内容
4月24日	0	—	4月10日	2	相続・遺言
5月22日	2	相続・遺言	5月9日	1	相続・遺言
6月26日	2	相続・遺言	6月12日	2	相続・遺言
7月24日	0	—	7月10日	0	—
8月28日	2	相続・遺言 離婚	8月14日	1	相続・遺言
9月25日	0	—	9月11日	0	—
10月23日	4	相続・遺言2 生活保護 交通事故	10月9日	2	相続・遺言
11月27日	1	相続・遺言	11月13日	1	相続・遺言
12月25日	1	生活保護	12月11日	1	離婚
1月22日	2	相続・遺言	1月8日	0	—
2月26日	2	相続・遺言	2月12日	4	相続・遺言
3月26日	1	相続・遺言	3月12日	3	相続・遺言1 戸籍1 終活1
合計	17(相続・遺言関係×13)		合計	17(相続・遺言関係×14)	

3 広報

(1) 支部ウェブサイトの運営

支部会員リストについて更新作業等を行い、最新情報の提供に努めました。

ア 無料相談(支部主催及び仙台市民特別相談)の実施日及び場所

イ 支部規約等、支部業務計画等の掲載及び支部会員異動情報の提供

(2) 支部広報紙「みやぎの通信」の発行

「みやぎの通信 65号(令和7年8月号)」及び「みやぎの通信 66号(令和8年正月号)」を発行しました。支部会員から「先輩行政書士の体験談」について投稿を頂き掲載しました。

(3) 10月19日(日)に実施された「みやぎの区民祭り」に参加し、行政書士の仕事について区民等の皆様に広く広報するとともに無料相談を行いました。13件の相談有り。

4 業務研修会及び親睦交流会

(1) 支部研修会

今年度は、第1回研修会(二部構成：仙台銀行地元企業応援部と税理士・公認会計士の先生をお呼びして企業融資・財務内容について)を7月18日に参加者：27名(支部会員以外14名)、第2回研修会(二部構成：シャローム行政書士事務所2名の先生よりNPO法人にまつわる体験談・行政書士との関わり方)を12月5日に参加者：18名(支部会員以外8名)を得て行いました。

(2) 親睦交流会

支部研修会及び支部総会に接続して親睦交流会を行い、他支部の会員を含めて相互の親睦交流に努めました。特に、研修会終了後の親睦交流会は、研修会講師及び他支部会員を含めて行い、更なる相互理解促進に寄与しました。

5 支部理事会及び会計監査

会計監査を4月2日(火)、支部理事会を月1回(8・11・1月除く、第2水曜日15:00~17:00)計8回、「エスポールみやぎ」第5会議室においてそれぞれ行いました。又、来年度の役員等選挙に関する選挙管理委員会を12月17日に行い、実施要領を決定しました。細部は以下のとおりです。

会名	時期	主要議題等
会計監査	4月2日(火)15:00~17:00	令和6年度会計監査、参加者:監事2名並

			びに支部長及び会計担当理事
支 部 理 事 会	第1回	4月8日(火)15:00~17:00	総会準備等
	第2回	5月14日(水)15:00~17:00	理事役割分担決め、研修会等
	第3回	7月9日(水)15:00~17:00	広報月間実施要領、広報紙記事検討等
	第4回	9月10日(水)15:00~17:00	広報月間実施要領
	第5回	10月8日(水)15:00~17:00	区民祭り参加要領、広報月間実施状況、次回の支部研修会等
	第6回	12月17日(水)15:00~17:00	支部広報月間実施成果等、広報紙記事検討等
	第7回	2月10日(火)15:00~17:00	7年度活動報告及び8年度事業計画概案
	第8回	3月11日(水)15:00~17:00	令和8年事業計画、総会実施要領等
選挙管理委員会		2月26日(火)12:00~13:00	役員選挙等の公示、実施要領等

第2号議案 令和7年度収支決算報告書

令和7年度収支決算報告書

自 令和7年4月 1日

至 令和8年3月31日

収入総額 ¥1,413,140

支出総額 ¥746,210

差引残高 ¥666,930

収入の部

単位:円

科目	令和7年度 予算額(A)	令和7年度 決算額(B)	増減 (B-A)	摘要
前年度繰越金	562,326	562,326	0	前年度からの繰越金 562,326
交付金	763,000	830,000	67,000	宮城県行政書士会からの交付金 ・支部交付金令和7年度第1期分 175,500 ・支部交付金令和7年度第2期分 183,500 ・支部交付金令和7年度第3期分 186,500 ・支部交付金令和7年度第4期分 181,500 ・広報強化月間助成金 55,000 ・無料相談会助成金12ヶ月 48,000
雑収入	25,000	20,814	▲ 4,186	第1、2回研修 10,000 本部よりご祝儀 10,000 銀行利子 814
合計	1,350,326	1,413,140	62,814	1,413,140

支出の部

単位:円

科目	令和7年度 予算額(A)	令和7年度 決算額(B)	増減 (B-A)	摘要
1) 役員報酬	78,000	82,000	4,000	支部長・副支部長・理事×3名 78,000 退任理事報酬 1か月分(R7.4月) 4,000 内訳 支部長2,000円、他2名1,000円
2) 会議費	300,000	265,950	▲ 34,050	決算監査会 22,890 定時総会 28,657 理事会 214,403
3) 通信費	40,000	44,820	4,820	総会資料送付 15,120 みやぎの通信2回送付等 29,700
4) 研修費	52,000	117,980	65,980	講師御礼・会場費・資料作成等 40,080 講師・会員懇親会費 77,900
5) 印刷費	97,000	28,716	▲ 68,284	総会資料 12,100 研修資料等 3,988 みやぎの通信2回 12,628
6) 広報費	188,500	178,740	▲ 9,760	無料相談会12回 120,000 HP関係管理費等 18,300 広報強調月間広報費等 40,440

科目	令和7年度 予算額(A)	令和7年度 決算額(B)	増減 (B-A)	摘要	
7) 旅費・交通費	10,000	800	▲ 9,200	駐車場代	800
8) 厚生費	5,000	0	▲ 5,000		
9) 交際費	5,000	0	▲ 5,000		0
10) 慶弔費	10,000	0	▲ 10,000		0
11) 消耗品費	40,000	22,914	▲ 17,086	事務用品、コピー代	22,914
12) 雑費	2,000	4,290	2,290	振込手数料	4,290
13) 予備費	361,481	0	▲ 361,481		0
合計	1,188,981	746,210	▲ 442,771		746,210

収入総額 1,413,140円 - 支出総額 746,210円 = 差引残高 666,930円(令和8年度へ繰り越し)

監査報告書

私供監事は、令和8年4月3日(金)午後3時よりエスボールみやぎ会議室において令和7年4月1日から令和8年3月31日まで、令和7年度における行事執行並びに収支決算報告書の内容について、関係書類等を詳細に監査したところ、その内容は適正なものと認め報告致します。

令和 8年 4月 3日

監 事

赤坂 徹

印

監 事

菊地 茂

印

第3号議案 令和8年度事業計画(案)について

令和8年度宮城野支部事業計画(案)

1 方針

支部は、支部会員の知識及び技術の向上並びに会員相互の親睦及び連携等に資するように、支部会員の積極的な協力の下、次の事項を重視して業務を行います。

- (1) 行政書士が身近で頼りになる「街の法律家」として、区民の皆様により一層その存在が浸透するよう、無料相談会の開催、支部ウェブサイトの運営、広報用ポスター・チラシ等の掲示等を行い、積極的な広報活動を実施します。
- (2) 業務研修会により知識及び技術の向上に貢献できるようにするとともに、会員相互の親睦及び密なる連携に資するように親睦交流会を開催します。
- (3) 行政書士職務基本規則及び関係法令の遵守について様々な機会を通じて情報発信を行い、資質の向上に貢献できるように努めます。

2 実施要領

(1) 無料相談

仙台市主催の「仙台市民特別相談」(原則毎月第2木曜日 10:00~12:00、相談員1名)への参加及び宮城野支部主催「無料相談」(原則毎月第4木曜日 13:00~16:00、相談員2名)を実施します。このため、上期と下期に区分して相談員希望者を募集します。尚、登録間もない会員が宮城野支部主催「無料相談」の相談員として参加する際は、経験深い会員と組んで相談会を実施します。

(2) 業務研修会

支部会員の知識及び技術の向上に資するように研修項目を定め、年2回(6月頃及び11月下旬から12月上旬頃)の業務研修会を行います。この際、本会の研修会の実施内容を考慮するとともに、実務に直結する内容になるように努めます。このため、支部会員の皆様から希望する研修項目についてアンケートを取ります。

(3) 親睦交流会

支部会員の親睦と情報交換等に資するため、定時総会及び研修会に接続して親睦交流会を行います。

(4) 広報活動

ア 区民への無料相談(支部主催及び仙台市民特別相談)、支部活動・区内の行政書士の周知並びに支部会員への情報提供等を行うため、支部ウェブサイトを活用します。このため、月1回を基準に更新を行うとともに、引き続き掲示希望する行政書士を募ります。

イ 支部広報紙「みやぎの通信」(第67号、第68号)を8月及び1月に発行し、支部会員に情報の提供を行います。支部会員からの投稿記事を募集します。

ウ 行政書士制度広報月間には、支部区内の関係機関等に広報ポスターの掲示並びに広報用のチラシ及びポケットティッシュの設置を依頼します。又、10月上旬に開催される「みやぎの区民祭り」に参加し、来場者に広報用チラシ等の配布及び無料相談会の実施等を行い、行政書士業務の広報に努めます。支部会員には、広報用ポスター等の掲示・設置の協力及び同場所の情報提供を依頼します。尚、年間を通じて宮城野区役所に広報ポスターを掲示するとともに、広報用チラシ・ポケットティッシュを配置し継続的に広報を行って参ります。

別紙：令和8年度宮城県行政書士会宮城野支部業務予定

令和8年度宮城県行政士会宮城野支部業務予定

期別	1/四			2/四			3/四			4/四		
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
主要行事	25 支部総会	27 ⇄ 本会総会					⇄ 行政書士制度広報					
無料相談会	23	28	25	23	27	24	22	26	24	28	25	25
	9	14	11	9	13	10	8	12	10	14	18	11
	支部無料相談会 (原則:第4木曜日 13:00~16:00) 仙台市民 ³ 特別相談 (原則:第2木曜日 10:00~12:00) 下期相談員募集 令8年度上期相談員募集											
業務研修会			⇄ #1研修会						⇄ #2研修会			
親睦交流会	25 ⇄ 親睦交流会		⇄ 親睦交流会						⇄ 親睦交流会			
広報活動				⇄ みやぎの通信 67号(8月号) ----- 広報ポスター、チラシ、ポケットティッシュ 配布希望調査			⇄ 行政書士制度広報 ----- みやぎの区民祭りを 活用した広報			⇄ みやぎの通信 68号(新年号)		
	支部ウェブサイト更新 (月1回基準)											
会議等	9 #1 ⇄ 会計監査	13 #2 ⇄ 支部総会		8 #3		9 #4	14 #5		9 #6		10 #7	10 #8
	支部理事会 (原則:第2水曜日 15:00~17:00)											

第4号議案 令和8年度収支予算(案)

自 令和8年4月1日
至 令和9年3月31日

収入の部

単位:円

科 目	令和8年度 予算額(A)	令和7年度 決算額(B)	増 減 (A-B)	摘 要	
前年度 繰越金	666,930	562,326	104,604	前年度からの繰越金	666,930
交付金	763,000	830,000	▲ 67,000	宮城県行政書士会より ・月額10,000円×12ヶ月 ・月額500円×90人×12ヶ月 ・強調月間助成金 ・無料相談会助成金12ヶ月	120,000 540,000 55,000 48,000
雑収入	25,000	20,814	4,186	研修費資料作成代・銀行利子等	25,000
合 計	1,454,930	1,413,140	41,790		1,454,930

支出の部

単位:円

科 目	令和8年度 予算額(A)	令和7年度 決算額(B)	増 減 (A-B)	摘 要	
1) 役員報酬	78,000	82,000	▲ 4,000	支部長・副支部長・理事×3名	78,000
2) 会議費	300,000	265,950	34,050	監査会・定時総会・定例理事会	300,000
3) 通信費	50,000	44,820	5,180	郵便発送等	50,000
4) 研修費	72,000	117,980	▲ 45,980	研修会講師謝金・会場費懇親会等	72,000
5) 印刷費	97,000	28,716	68,284	総会資料・研修会2回資料 みやぎの通信2回	77,000 20,000
6) 広報費	194,300	178,740	15,560	無料相談会 HP関係管理料 広報強調月間広報費	120,000 18,300 56,000
7) 旅費・交通費	10,000	800	9,200		10,000
8) 厚生費	5,000	0	5,000		5,000
9) 交際費	5,000	0	5,000		5,000
10) 慶弔費	10,000	0	10,000		10,000
11) 消耗費	50,000	22,914	27,086	コピー代・事務用品等	50,000
12) 雑費	5,000	4,290	710	振込手数料等	5,000
13) 懇親会費	45,000	0	45,000	会員の研修会後の懇親会費補助	45,000
14) 予備費	533,630	0	533,630		533,630
合 計	1,454,930	746,210	708,720		1,454,930

* 予備費は他の科目に流用できるものとする

第5号議案 宮城県行政書士会宮城野支部・本会選挙管理委員の推薦について

令和8年度本会選挙管理委員推薦について、宮城県行政書士会役員等選挙規則第7条の規定を準用して、その実施要領を、次のとおり公示しております。

1. 選挙の日時及び場所 令和8年4月25日（土）午後4時30分
支部定時総会会場
2. 選出する役員 本会選挙管理委員 1名
（令和8年度本会定時総会終了時から令和10年度本会定時総会終了時までの2年間）
3. 候補者の届け出期限 令和8年4月20日（月）午後5時まで（必着）

行政書士倫理綱領

行政書士は、国民と行政とのきずなとして、国民の生活向上と社会の繁栄進歩に貢献することを使命とする。

- 一 行政書士は、使命に徹し、名誉を守り、国民の信頼に応える。
- 二 行政書士は、国民の権利を擁護するとともに義務の履行に寄与する。
- 三 行政書士は、法令会則を守り、業務に精通し、公正誠実に職務を行う。
- 四 行政書士は、人格を磨き、良識と教養の陶冶を心がける。
- 五 行政書士は、相互の融和をはかり、信義に反してはならない。

一般倫理研修受講は義務です！

日本行政書士会会則

第62条の2(行政書士の研修)

- 3 行政書士は、本会が行う行政書士に対する信用及び品位を高めることを目的とした倫理研修を受講しなければならない。

第62条(法令、会則の遵守等)

単位会の会員は、法及び法に基づく命令並びに本会の会則を遵守しなければならない。